

ZARZĄDZENIE Nr 0050.30.2022
Burmistrza Bytomia Odrzańskiego
z dnia 31-03-2022 roku

w sprawie: zasad rachunkowości stosowanych przy realizacji zadań wynikających z Ustawy z dnia 12-03-2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa (Dz. U. z 2022 roku poz. 583 ze zm.)

Na podstawie art. 10 ustawy z 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U.z 2021 r., poz. 217 ze zm.) rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 3 lutego 2020 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej. (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 342) oraz Ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa (Dz. U.2022 r. poz..583)

ZARZĄDZAM CO NASTĘPUJE

- §1. Wprowadza się do stosowania zasady rachunkowości stosowane przez Gminę Bytom Odrzański przy realizacji zadań wynikających z Ustawy z dnia 12-03-2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa (Dz. U. z 2022 roku poz. 583 ze zm.) w ramach środków z Funduszu Pomocy zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego zarządzenia.
- §2. W kwestiach nie uregulowanych niniejszym zarządzeniem mają zastosowanie zasady zawarte w zarządzeniu Burmistrza Bytomia Odrzańskiego w sprawie przyjęcia zasad (polityki) rachunkowości w Urzędzie Miejskim w Bytomiu Odrzańskim, w zarządzeniu w sprawie wprowadzenia instrukcji obiegu i kontroli dokumentów oraz uregulowaniach wewnętrznych obowiązujących w jednostkach budżetowych Gminy Bytom Odrzański.
- §3. Ewidencja środków prowadzona jest w księgach rachunkowych budżecie organu oraz odpowiednich jednostek budżetowych Gminy w Bytomiu Odrzańskim, które zgodnie z przyjętym planem finansowym realizują zadania związane z wydatkowaniem środków z Funduszu Pomocy.
- §4. Wykonywanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy.
- §5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

RADCA PRAWNY
RZG-357

Iwona Sendej-Barłaga

BURMISTRZ

Jacek Sauter

1. Środki na realizację zadania uzyskane są na podstawie Ustawy z dnia 12-03-2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa (Dz. U. z 2022 roku poz. 583 ze zm.) w ramach środków z Funduszu Pomocy (zwanym dalej FPU).
2. Dochody gromadzone będą na wyodrębnionym rachunku bankowym o numerze 64 9674 0006 0010 0023 0739 0065 prowadzonego przez Bank Spółdzielczy w Nowej Soli, który służy do obsługi FPU. Dysponentom, realizującym zadania finansowane z ww. rachunku bankowego przekazuje się środki przeznaczone na finansowanie zadań realizowanych zgodnie z planem finansowym poszczególnych jednostek budżetowych i budżetem Gminy Bytom Odrzański.
3. Wydatkowanie środków z FPU odbywać się będzie na podstawie budżetu Gminy Bytom Odrzański i planów finansowych poszczególnych jednostek budżetowych, zgodnie z ustaloną klasyfikacją budżetową wskazaną przez Skarbnika Gminy.
4. Rachunkowość otrzymanych i wydatkowanych środków prowadzona jest przy pomocy systemu komputerowego w ramach istniejącego informatycznego systemu ewidencji księgowej w poszczególnych jednostkach budżetowych oraz na podstawie zakładowego planu kont dla budżetu oraz jednostek budżetowych Gminy Urzędu Miejskiego w Bytomiu Odrzańskim, z jednoczesnym uwzględnieniem zasad określonych zarządzeniami wewnętrznymi jednostek budżetowych Gminy w sprawie polityki rachunkowości oraz obiegu i kontroli dokumentów księgowych.
5. Służby finansowe poszczególnych jednostek budżetowych Gminy są zobowiązane:
 - do prowadzenia rachunkowości, realizowanego zadania zgodnie z praktyką dobrej rachunkowości (wyodrębnienie księgowe od innych źródeł finansowania), tak by możliwe było wykazanie pełnej ewidencji księgowej FPU,
 - stosowania zasad określonych ustawą o rachunkowości dla jasnego, rzetelnego i wiernego wykorzystania i zarządzania otrzymanymi środkami.
6. Dla wyodrębnienia ewidencji księgowej do realizacji zadania stosuje się konta z zakładowego Planu Kont poszczególnych jednostek budżetowych z wyodrębnieniem ewidencji-analitycznej umożliwiającej identyfikację wszystkich transakcji i poszczególnych operacji bankowych związanych z FPU.
7. 1. Do ewidencji zadania stosuje się w szczególności następujące konta:
 - a) w budżecie organu – z uwzględnieniem odpowiedniej ewidencji analitycznej:
 - 133 – Rachunek budżetu
 - 222 - Rozliczenie dochodów budżetowych
 - 223 – Rozliczenie wydatków budżetowych
 - 901 – Dochody budżetu
 - 902 – Wydatki budżetu
 - 960 – Skumulowane wyniki budżetu
 - 961 – Wynik wykonania budżetu
 - b) w jednostkach budżetowych Gminy z uwzględnieniem odpowiedniej ewidencji analitycznej:
 - 011 - Środki trwałe
 - 013– Pozostałe środki trwałe

020– Wartości niematerialne i prawne
071- Umorzenie środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych
072– Umorzenie pozostałych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych
 oraz zbiorów bibliotecznych
080- Środki trwałe w budowie (inwestycje)
130– rachunek bieżący jednostki
201- Rozrachunki z odbiorcami i dostawcami
222 - Rozliczenie dochodów budżetowych
223 – Rozliczenie wydatków budżetowych
225 – Rozrachunki z budżetami
229– Pozostałe rozrachunki publicznoprawne
231– Rozrachunki z tytułu wynagrodzeń
240 - Pozostałe rozrachunki
245 - Wpływy do wyjaśnienia
400 – Amortyzacja
401 – Zażycie materiałów i energii
402– Usługi obce
403 - Podatki i opłaty
404 - Wynagrodzenia
405 – Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia
409– Pozostałe koszty rodzajowe
410 – Inne świadczenia finansowane z budżetu
800 - Fundusz jednostki
860 - Wynik finansowy

8. W przypadku braku wyodrębnionego rachunku bankowego w poszczególnych jednostkach w zakresie FPU dopuszcza się możliwość realizacji wydatków z rachunku bankowego wydatków właściwej jednostki z wyodrębnieniem odpowiedniej ewidencji analitycznej, umożliwiającej jednoznaczny identyfikację zdarzeń gospodarczych związanych z FPU.

9. Raportowanie finansowe i sprawozdawczość zadania wynikającego z realizacji Ustawy z dnia 12-03-2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa (Dz. U. z 2022 roku poz. 583 ze zm.) prowadzona jest przez wyznaczonego pracownika merytorycznego, który odpowiada za rozliczenie środków.

10. Wszystkie dokumenty związane z realizacją zadania wynikającego z realizacji Ustawy z dnia 12-03-2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa (Dz. U. z 2022 roku poz. 583 ze zm.) przechowywane są w siedzibie odpowiednich jednostek budżetowych w Bytomiu Odrzańskim przez okres określony przepisami prawa.