

ZARZĄDZENIE Nr 0050.112.2019
Burmistrza Bytomia Odrzańskiego
z dnia 19 grudnia 2019 r.

w sprawie: monitoringu wizyjnego Gminy Bytom Odrzański.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 14, art. 9a ustawy z dnia 8 marca 1990 r.
o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.)

zarządzam, co następuje:

1. Wprowadzam monitoring wizyjny Gminy Bytom Odrzański.
2. Wprowadzam procedury określające zasady funkcjonowania, obsługi i eksploatacji monitoringu wizyjnego Gminy Bytom Odrzański zwanego dalej „monitoringiem”, reguły rejestracji i zapisu informacji oraz sposób zabezpieczenia, a także możliwość udostępniania zgromadzonych danych.
2. Monitoring obejmuje:
 - Rynek,
 - ul. Kościelną,
 - ul. Głogowską (Dziecięcy Park Marzeń),
 - teren szkoły przy ul. Kościelnej,
 - teren szkoły przy ul. Kozuchowskiej,
 - plac zabaw przy ul. Kozuchowskiej,
 - skrzyżowanie ulic Kopernika – Szkolna,
 - skrzyżowanie ulic Kopernika – Szeroka,
 - skrzyżowanie ulic Kopernika – Dworcowa,
 - skrzyżowanie ulic Kozuchowska – Mostowa,
 - skrzyżowanie ulic Głogowska – Spacerowa,
 - promenada,
 - port + skarpa,
 - targowisko miejskie.

§ 2.Celem instalacji monitoringu jest:

1. Zapewnienie porządku publicznego i poziomu bezpieczeństwa mieszkańców oraz ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej,
2. Zapobieganie dewastacji i kradzieży, a także rejestracja zdarzeń sprzyjająca ustaleniu sprawcy wykroczenia lub przestępstwa,
3. Wyjaśnianie sytuacji konfliktowych oraz ustalanie sprawców czynów nagannych (bójki, kradzieże, zniszczenie mienia itp.),

§ 3.1.System monitoringu wizyjnego obejmuje w szczególności kamery, rejestratory, okablowanie i oprogramowanie, a ponadto stanowiska odbierające obraz z kamer i rejestratora.

2. Obsługę informatyczną systemu sprawują osoby upoważnione przez Burmistrza, które mają dostęp do:

- bezpośredniego podglądu obrazów z kamer i rejestratorów;
- urządzenia rejestrującego;
- zapisów z kamer.

§ 4.1. Monitoring funkcjonuje całodobowo.

2. Rejestracji i zapisowi na nośniku danych, podlega tylko obraz z kamer systemu monitoringu wizyjnego, bez rejestracji dźwięku.

3. Administratorem nagrań pochodzących z monitoringu jest Burmistrz Bytomia Odrzańskiego. Posługując się dalszej części pojęciem „Administrator” należy przez to rozumieć również osobę odpowiednio pisemnie, przez niego umocowaną do wykonywania czynności w jego imieniu i na jego rzecz.

4. Monitoring ma służyć przede wszystkim działalności prewencyjnej.

5. Dane pochodzące z nagrań umożliwiające identyfikację osoby, zarejestrowane i przechowywane uważane są za dane osobowe, w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej Rozporządzeniem.

6. Obserwacja i rejestracja w monitoringu obrazu zdarzeń, prowadzona jest z poszanowaniem godności człowieka. Nie może być prowadzona w sposób, który dyskryminuje obserwowane osoby w szczególności ze względu na płeć, rasę, przynależność etniczną, poglądy czy wyznanie.

7. Nagrania z monitoringu przechowywane są minimum 3 miesiące, a następnie są kasowane poprzez automatyczne nadpisanie.

8. W przypadku, w którym nagrania obrazu z monitoringu stanowią dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie przepisów prawa lub Administrator powziął wiadomość, iż mogą one stanowić dowód w postępowaniu, termin określony w ust. 7 ulega przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania lub przekazania nagrania upoważnionym do tego podmiotom, o których mowa w § 5 ust. 1 Zarządzenia.

9. Po upływie terminu, o którym mowa w ust. 7, nagrania usuwane są samoczynnie poprzez nadpisanie kolejnych danych z monitoringu.

10. Wejście do pomieszczenia, gdzie przechowywane są nagrania z monitoringu jest możliwe w obecności upoważnionego przez Burmistrza pracownika.

§ 5.1. Udostępnienie nagrań z monitoringu jest możliwe organom wymiaru sprawiedliwości oraz organom ścigania tj. w szczególności Sądowi, Prokuraturze, Policji lub innym podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa. Udostępnienie nagrań na rzecz podmiotów uprawnionych następuje po uprzednim poinformowaniu Administratora.

2. W wypadkach nie cierpiących zwłoki organ, o którym mowa w ust. 1, zgłasza wniosek ustnie Burmistrzowi Bytomia Odrzańskiego lub jednej z osób wymienionych w § 3 ust. 2, a następnie w terminie nie dłuższym niż 5 dni dostarcza go na piśmie.

3. Udostępniając nagranie podmiotom wskazanym w ust. 1 Administrator sporządza protokół przekazania nagrań z monitoringu.

4. Osoba fizyczna lub inny podmiot prawa prywatnego (dalej jako „osoba zainteresowana”) zainteresowany zabezpieczeniem zapisu nagrań monitoringu wizyjnego na potrzeby

przyszłego postępowania sądowego lub z innych istotnych dla niej powodów, może zwrócić się do Administratora z pisemnym wnioskiem o sporządzenie kopii nagrania lub innego jego zabezpieczenia, wskazując datę, a także czas i miejsce zdarzenia. Poza zabezpieczaniem nagrania z powodów wskazanych w zdaniu poprzednim, nagranie takie może zostać udostępnione osobie zainteresowanej jedynie do wglądu, po uprzednim wyrażeniu zgody przez Administratora w przypadku uznania o słuszności udostępnienia zarejestrowanego obrazu. Wzór wniosku o zabezpieczenie i udostępnienie danych stanowi załącznik nr 2 i 3 do niniejszego zarządzenia.

5. Kopia sporządzona na pisemny wniosek osoby zainteresowanej przechowywana jest w zamkniętym pomieszczeniu i udostępniania lub przekazana wyłącznie uprawnionym podmiotom, o których mowa w § 5 ust. 1 Zarządzenia.

6. Zapis z monitoringu wydawany jest podmiotom, o których mowa w ust. 1 Zarządzenia, za pokwitowaniem.

7. Udostępnianie nagrań z monitoringu jest ewidencjonowane w „Rejestrze udostępnionych nagrań z monitoringu Urzędu Miejskiego w Bytomiu Odrzańskim”, prowadzonym przez osoby wskazane w § 3 ust. 2 niniejszego zarządzenia.

8. Po upływie terminów wskazanych w § 4 ust. 8, udostępnione upoważnionym podmiotom nagrania podlegają zniszczeniu (brakowaniu), o ile przepisy odrębne nie stanowią inaczej. Z czynności zniszczenia Administrator sporządza protokół.

9. Informacja o prowadzeniu monitoringu podawana jest poprzez rozmieszczenie tablic z piktogramem kamery przy wejściach na obszar objęty monitoringiem lub też na terenie nim objętym, jak również poprzez klauzulę informacyjną w rozumieniu art. 13 Rozporządzenia. Wzór klauzuli informacyjnej stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

10. Dane zapisane na nośniki nie stanowią informacji publicznej i nie podlegają udostępnieniu w oparciu o przepisy Ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2019 r., poz. 1429).

§6. Zarządzenie dostępne jest w Biuletynie Informacji Publicznej w zakładce Zarządzenia Burmistrza.

§ 7. Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

RADCA PRAWNY
RZG-357
Iwona Sondej-Barriga

BURMISTRZ
Jacek Sauter

Obowiązek informacyjny

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miejski w Bytomiu Odrzańskim reprezentowany przez Jacka Sautera Burmistrza Bytomia Odrzańskiego.
2. Administrator powołał inspektora ochrony danych osobowych p.Marka Biedaka adres e-mail: inspektor@cbi24.pl.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu zapewnienia porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli oraz ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej i ochrony mienia.
4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres nieprzekraczający 3 miesięcy od dnia nagrania. W przypadku, w którym nagrania obrazu stanowią dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie prawa lub Administrator powziął wiadomość, iż mogą one stanowić dowód w postępowaniu, termin ten ulega przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.
5. Podstawą prawną przetwarzania wizerunku jest art. 6 ust. 1 lit. c ww. Rozporządzenia (wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) w związku z art.9a ustawy z dnia 9 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.
6. Dane osobowe mogą być przekazywane osobom, które wykażą potrzebę uzyskania dostępu do nagrań (interes realizowany przez osobę trzecią).
7. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - a. Żądania dostępu do danych osobowych oraz ograniczenia przetwarzania danych osobowych,.
 - b. wniesienia skargi do organu nadzorczego.

**Wniosek o zabezpieczenie i udostępnienie danych
z monitoringu wizyjnego w zasobach Urzędu Miejskiego w Bytomiu Odrzańskim**

Wnioskodawca.....

Adres

Seria i nr dokumentu tożsamości.....

Telefon kontaktowy.....

Zwracam się z prośbą o zabezpieczenie danych z monitoringu wizyjnego:

.....

.....

Zakres czasowy:

.....

Opis zdarzenia i cel uzyskania nagrań:

.....

.....

.....

Miejscowość, dnia.....

.....
Podpis i pieczęć wnioskodawcy

Oświadczenie

Ja, niżej podpisana/y oświadczam, że celem zabezpieczenia wskazanych danych przez Urząd Miejski w Bytomiu Odrzańskim z monitoringu wizyjnego jest dochodzenie przysługujących mi praw w związku z zaistnieniem wskazanych wyżej zdarzeń.

Oświadczam, również że zapoznałem/am się z przepisami:

- 1) Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE,
- 2) Ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1000), w tym o grożącej stosownie do przepisów odpowiedzialności karnej.

.....
(data)

.....
(podpis)