

**UCHWAŁA Nr XII/90/2007**  
**Rady Miejskiej w Bytomiu Odrzańskim**  
**z dnia 12 grudnia 2007 roku**

w sprawie: *ustalenia regulaminu określającego zasady wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych prowadzonych przez gminę Bytom Odrzański.*

Na podstawie art.30 ust.6 i 6a ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. – Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006r. Nr 97 poz.674 ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. Nr 22 poz.181 ze zm.),

po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi,

uchwala się, co następuje:

§1. Ustala się regulamin określający zasady wynagradzania, przyznawania dodatków do wynagrodzeń oraz nagród nauczycielom zatrudnionym w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Bytom Odrzański, o brzmieniu:

**ROZDZIAŁ I**  
**Dodatek motywacyjny**

§2. Gmina tworzy fundusz przeznaczony na wypłatę dodatku motywacyjnego.

§3. Wysokość funduszu wynosi do 5% środków przeznaczonych w budżecie placówki na wypłatę wynagrodzeń zasadniczych.

§4. Podstawę obliczania dodatku stanowi wynagrodzenie zasadnicze danego nauczyciela.

§5. 1. Nauczycielowi dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor w ramach środków określonych w § 2.

2. Dyrektorowi dodatek motywacyjny przyznaje Burmistrz Bytomia Odrzańskiego na podstawie kryteriów przyjętych w niniejszym regulaminie w ramach środków, o których mowa w § 2.

§6. 1. Dodatek motywacyjny przyznaje się na 6 miesięcy w terminach od września do lutego i od marca do sierpnia.

2. Nauczycielowi, któremu nie przyznano dodatku motywacyjnego przysługuje prawo do odwołania się od tej decyzji na piśmie do dyrektora placówki i otrzymanie pisemnego uzasadnienia decyzji o nie otrzymaniu dodatku.

§7. 1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest systematyczne i efektywne przygotowywanie się do zajęć lekcyjnych, wypełnianie przydzielonych obowiązków oraz:

- 1) uzyskanie szczególnych osiągnięć w działalności dydaktycznej:
  - a) stałe przygotowywanie uczniów do konkursów przedmiotowych, sportowych, artystycznych i innych oraz zdobywanie czołowych lokat na szczeblu miasta, rejonu, województwa, centralnym,
  - b) rozwijanie zainteresowań poprzez udział w konkursach oraz indywidualizację pracy z dziećmi,
  - c) podnoszenie kwalifikacji zawodowych (praca w zespołach samokształceniowych, uczestniczenie w warsztatach i kursach szkoleniowych),
  - d) systematyczna praca z uczniem zdolnym jak również pomoc uczniom posiadającym trudności w nauce,
  - e) wzorowe prowadzenie procesu dydaktycznego, w tym wykorzystanie środków dydaktycznych, stosowanie metod aktywizujących, systematyczna ocena ucznia, doskonalenie warsztatu pracy,
  - f) prowadzenie lekcji i zajęć otwartych, koleżeńskich oraz uczestnictwa w innych rodzajach działań w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
  - g) opracowanie i wdrażanie programu dotyczącego działań edukacyjnych, wychowawczych i opiekuńczych.
- 2) uzyskanie szczególnych osiągnięć w działalności wychowawczej:
  - a) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych i dydaktycznych dzieci, uczniów we współpracy z rodzicami,
  - b) stosowanie różnorodnych form pracy wychowawczej z grupą, klasą - pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej pomocy,
  - c) efekty indywidualnej pracy z uczniem,
  - d) pomoc uczniom sprawiającym trudności wychowawcze,
  - e) wychowawstwo w klasie o niskim poziomie intelektualnym i kulturalnym,
  - f) rozbudzanie w uczniach patriotyzmu i zrozumienia znaczenia własnego państwa oraz kształtowanie postawy etycznej zakorzenionej w polskim etosie narodowym,
  - g) współpraca z instytucjami wspomagającymi proces wychowania dziecka, ucznia,
- 3) uzyskanie szczególnych osiągnięć w działalności opiekuńczej:
  - a) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie dzieci, uczniów,
  - b) podejmowanie środków zaradczych i zapobiegawczych wobec dzieci, uczniów ze środowisk zagrożonych niedostosowaniem społecznym oraz znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej.
- 4) wykonywanie prac na rzecz placówki poza godzinami pracy (prace społeczne):
  - a) organizowanie i udział w imprezach i uroczystościach międzygrupowych, międzyklasowych, międzyprzedszkolnych i międzyszkolnych, odbywających się na terenie miasta,
  - b) organizowanie wycieczek szkolnych, rajdów, biwaków,
  - c) pozyskiwanie środków finansowych i sponsorów,
  - d) współdziałanie w organizowaniu oraz w wzbogacaniu z środki dydaktyczne sal zajęć i pracowni przedmiotowych,
  - e) rozwijanie zainteresowań i zdolności uczniów na zajęciach dodatkowych prowadzonych przez nauczycieli nieodpłatnie.

- 5) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust.2 pkt.2 i 3 Karty Nauczyciela:
- udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
  - udział w komisjach przedmiotowych i innych zespołach,
  - opieka nad Samorządem Szkolnym lub organizacjami działającymi na terenie szkoły,
  - redagowanie i systematyczne wydawanie gazetek szkolnych,
  - prowadzenie akcji charytatywnych i innych o charakterze społecznikowskim,
  - przygotowywanie materiałów szkoleniowych na potrzeby nauczyciela,
  - przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
  - prowadzenie zespołów samokształceniowych, pisanie protokołów z Rad Pedagogicznych.
- 6) podnoszenie jakości świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem:
- podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
  - wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
  - prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
  - rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych i powierzonych obowiązków,
  - przestrzeganie dyscypliny pracy.
2. Dodatek motywacyjny nie przysługuje nauczycielom:
- przebywającym na urloпах zdrowotnych,
  - powracających z urlopow zdrowotnych, wychowawczych, bezpłatnych (nabywają uprawnienie po przepracowaniu pół roku).

§8. Dyrektorzy placówek oświatowych otrzymują dodatki motywacyjne za szczególne osiągnięcia w organizacji pracy placówek, a przede wszystkim za:

- osiąganie bardzo dobrych wyników nauczania i wychowania oraz znaczących miejsc uczniów biorących udział w konkursach, olimpiadach przedmiotowych i sportowych,
- inicjowanie różnorodnych działań Rady Pedagogicznej służących podnoszeniu jakości pracy jednostki,
- organizowanie opieki nauczycielom rozpoczynającym pracę w zakresie odbywania stażu zawodowego i właściwej adaptacji zawodowej,
- celowe i oszczędne wydatkowanie środków finansowych placówki zgodnie z ustawą o finansach publicznych,
- udział w opracowaniu innowacyjnych treści programowych i dydaktycznych,
- promowanie placówki w środowisku,
- wzorową współpracę z rodzicami i środowiskiem w celu pozyskania sponsorów świadczących usługi materialne na rzecz placówki,
- dbanie o bazę placówki, zachowanie ładu i estetyki obiektów placówki,
- prowadzenie remontów i inwestycji,
- pozyskiwanie środków pozabudżetowych,
- realizację zadań wizji i misji placówki.

## **ROZDZIAŁ II** **Dodatek funkcyjny**

§9. Nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze przewidziane w statucie placówki, przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości procentowej od wynagrodzenia zasadniczego danego nauczyciela:

- 1) dyrektor placówki:
  - liczącej do 10 oddziałów do 110%,
  - powyżej 10 oddziałów do 130%.
- 2) wicedyrektor (powyżej 10 oddziałów) do 80%.

§10. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora ustala Burmistrz Bytomia Odrzańskiego w granicach stawek określonych w §9 uwzględniając m.in. wielkość placówki, jej warunki organizacyjne, złożoność zadań wynikających z funkcji kierowniczej, liczbę stanowisk kierowniczych, wyniki pracy placówki.

§11. Wysokość dodatków funkcyjnych dla wicedyrektorów, osób zajmujących inne stanowiska kierownicze ustala dyrektor placówki.

§12. 1. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielowi z tytułu wykonywania zadań:

- 1) opiekuna stażu w wysokości do 3% miesięcznie za każdego nauczyciela stażystę powierzonego opiece,
  - 2) wychowawcy klasy w wysokości do 5% miesięcznie,
  - 3) wychowawcy oddziału przedszkolnego w wysokości do 5% miesięcznie.
2. Dodatek w wysokości określonej w ust.1 pkt 1,2 i 3 wypłaca się od przeciętnego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, o którym mowa w art.30 Karty Nauczyciela.
3. Opiekun stażu otrzymuje dodatek od pierwszego dnia miesiąca, następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska opiekuna stażu, a jeżeli powierzenie stanowiska nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.
4. Opiekun stażu otrzymuje dodatek przez okres trwania stażu.

§13. Prawo do dodatku funkcyjnego przysługuje w okresie zajmowania odpowiedniego stanowiska kierowniczego lub wykonywania zadań, za które przysługuje dodatek. Jeżeli odpowiednie stanowisko kierownicze lub funkcję powierzono nauczycielowi, na okres nie obejmujący pełnych miesięcy, dodatek funkcyjny wypłaca się w wysokości proporcjonalnej do czasu pełnienia związanych z nimi obowiązków.

§14. Dodatek funkcyjny związany z zajmowanym stanowiskiem przysługuje również osobie, której powierzono odpowiednie obowiązki w zastępstwie innej osoby, jeśli jej nieobecność w pracy przekracza trzy miesiące.

### **ROZDZIAŁ III** **Dodatek za warunki pracy**

§15. 1. Nauczycielom pracującym w trudnych, uciążliwych dla zdrowia warunkach, określonych w przepisach wydanych na podstawie art.34 ust.2 i 3 Karty Nauczyciela przysługuje dodatek za warunki pracy.

2. Dodatek za warunki pracy przysługuje nauczycielom, którzy:

- 1) prowadzą zajęcia dydaktyczne i wychowawcze w klasach i oddziałach specjalnych w wysokości do 10% wynagrodzenia zasadniczego danego nauczyciela,
- 2) prowadzą nauczanie indywidualne dzieci zakwalifikowanych do kształcenia specjalnego - w wysokości do 4% stawki godzinowej nauczyciela za każdą przepracowaną godzinę zajęć.

§16. Nauczycielowi dodatek za warunki pracy przyznaje dyrektor w ramach środków przyznanych uchwałą budżetową.

**ROZDZIAŁ IV**  
**Postanowienia końcowe**

§17. Traci moc uchwała nr III/17/06 Rady Miejskiej w Bytomiu Odrzańskim z dnia 15 grudnia 2006r. w sprawie *ustalenia regulaminu określającego zasady wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych prowadzonych przez gminę Bytom Odrzański.*

§18. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Bytomia Odrzańskiego.

§19. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2008 roku.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej  
*Andrzej Chmielewski*