

ZARZĄDZENIE Nr 15/06

Burmistrza Miasta i Gminy w Bytomiu Odrzańskim
z dnia 16 marca 2006 roku

w sprawie: powołania komisji konkursowej do przeprowadzenia postępowania konkursowego na stanowisko Skarbnika Gminy oraz przyjęcia regulaminu konkursu.

Na podstawie art. 33 ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U z 2001 r. nr 142 poz.1591 ze zm.), art.2 ust.3 ustawy z dnia 22 marca 1990 roku o pracownikach samorządowych(Dz. U. z 2001r.Nr 142 poz. 1593 ze zm.), § 16 pkt 6 statutu gminy Bytom Odrzański (Dziennik Urzędowy Województwa Lubuskiego nr 25 z 2003r.)

zarządzam, co następuje:

§ 1. Powołuję Komisję Konkursową do przeprowadzenia postępowania konkursowego na stanowisko Skarbnika Gminy Bytom Odrzański w następującym składzie:

1. Jacek Sauter - przewodniczący
2. Andrzej Chmielewski - z-ca przewodniczącego
3. Tadeusz Kłósek - członek
4. Ryszard Dobrychłop - członek
5. Marek Gwarda - członek
6. Wiesława Skrobacz - członek
7. Joanna Paszkowska - protokolant

§ 2. Przyjmuje się regulamin postępowania konkursowego w brzmieniu:

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Konkurs na stanowisko Skarbnika Gminy ogłasza Burmistrz. Informację o konkursie umieszcza się w prasie lokalnej i na stronie internetowej gminy. Treść ogłoszenia podaje się również w placówce, w której odbywa się konkurs.

2. Posiedzenia komisji są protokołowane.
3. Obrady komisji odbywają się „przy drzwiach zamkniętych”. Członkowie komisji mają obowiązek zachowania tajemnicy w zakresie przebiegu konkursu.
4. Decyzje komisji są ważne jeśli na prawidłowo zwołanym posiedzeniu obecnych jest co najmniej 5 osób.

II. ETAPY POSTĘPOWANIA KONKURSOWEGO

Etap I. Weryfikacja formalno - prawna.

1. Pierwsze posiedzenie Komisji odbywa się nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od upływu terminu składania ofert przez kandydatów, wskazanego w ogłoszeniu o konkursie.
2. Przewodniczący komisji ustala termin i miejsce posiedzenia, o czym powiadamia członków komisji.
3. Komisja dopuszcza do dalszego postępowania kandydatów, którzy dostarczyli kompletne dokumenty i spełniają warunki zawarte w ogłoszeniu.
4. Kandydatów, których oferty Komisja postanowiła pozostawić bez dalszego rozpoznania z powodu braków formalnych, przewodniczący Komisji informuje o powyższym, podając uzasadnienie takiego stanowiska Komisji. Decyzja Komisji jest ostateczna i nie przysługuje od niej żaden środek odwoławczy.

Etap II. Ocena kompetencji i wiedzy.

1. Kandydaci dopuszczeni do dalszego etapu postępowania przesłuchiwani są przez Komisję w kolejności alfabetycznej nazwisk.
2. W trakcie rozmów kwalifikacyjnych kandydaci przedstawiają swój program prowadzenia gospodarki finansowej gminy oraz udzielają odpowiedzi na zadane pytanie.
3. Celem rozmów kwalifikacyjnych jest rozpoznanie predyspozycji i umiejętności kandydatów.
4. Po zakończeniu rozmowy kwalifikacyjnej z ostatnim kandydatem Przewodniczący zarządza głosowanie w sprawie wyboru kandydata na Skarbnika Gminy.
5. Jeżeli do postępowania konkursowego nie przystąpi żaden kandydat Komisja Konkursowa sporządza protokół z adnotacją o braku ofert i konieczności ponownego przeprowadzenia postępowania konkursowego.

Etap III. Głosowanie w sprawie wyboru kandydata.

1. Głosowanie w sprawie wyboru kandydata jest jawne.
2. Kandydat wyłaniany jest zwykłą większością głosów członków Komisji obecnych na posiedzeniu przy zachowaniu minimalnego składu komisji (5 osób).
3. Każdy członek Komisji dysponuje jednym głosem, który oddaje na kandydata, którego uzna za najlepszego.
4. W wyniku głosowania zwycięża kandydat, który uzyska największą ilość głosów członków Komisji obecnych na posiedzeniu. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów uzyska równą ilość ważnie oddanych głosów, wyboru kandydata dokonuje Burmistrz.
5. Przewodniczący komisji konkursowej informuje ustnie kandydatów o wynikach głosowania.

III. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Interpretacji postanowień regulaminu dokonują członkowie Komisji w drodze głosowania jawnego zwykłą większością głosów. Przy równej ilości głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego Komisji.
2. Protokoły z przebiegu prac Komisji Konkursowej przechowywane są w dokumentacji Urzędu Miejskiego w Bytomiu Odrzańskim.

BURMISTRZ
Jacek Sauter

RADCA PRAWNY

Janusz Mróz